

ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑΣ

ΠΜΣ «ΕΓΚΛΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ»

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΘΕΣΜΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΣΣ)

(ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ)¹

I. Ο Σύμβουλος Σπουδών (ΣΣ) είναι μέλος του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) ανεξαρτήτως βαθμίδας του Τμήματος Κοινωνιολογίας και Διδάσκων του ΠΜΣ «Εγκληματολογία» ή γενικά Διδάσκων του ΠΜΣ «Εγκληματολογία». Παρέχει καθοδήγηση στους μεταπτυχιακούς φοιτητές σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών και τυχόν προβλήματα που ενδέχεται να προκύψουν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Ο ΣΣ παραμένει ο ίδιος για κάθε φοιτητή μέχρι την περάτωση των σπουδών τους εκτός κι αν ο τελευταίος αιτηθεί την αντικατάστασή του.

II. Για την επιλογή του ΣΣ, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται από την ιστοσελίδα του ΠΜΣ σχετικά με τους διδάσκοντες, τα βιογραφικά τους και ειδικότερα επιστημονικά και ερευνητικά τους ενδιαφέροντα και κατά την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους δηλώνουν με αίτησή τους και με βάση τα δικά τους ερευνητικά ενδιαφέροντα τα ονόματα τριών διδασκόντων του ΠΜΣ τους οποίους προτείνουν ως ΣΣ. Στη συνέχεια, η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ, σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες, αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών (ΣΣ) για κάθε νεοεισερχόμενο φοιτητή στους διδάσκοντες του ΠΜΣ λαμβάνοντας υπ' όψιν τις προτιμήσεις των φοιτητών και την ισοκατανομή μεταξύ των διδασκόντων. Σε περίπτωση απουσίας του ΣΣ σε εκπαιδευτική ή άλλη άδεια, τα συμβουλευτικά του καθήκοντα αναλαμβάνει προσωρινά ο εκάστοτε αντικαταστάτης του, ο οποίος ορίζεται από τη ΣΕ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να αιτηθούν αλλαγή του ΣΣ τους, εξηγώντας τους λόγους στη ΣΕ, και η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος εξετάζεται κατά περίπτωση.

III. Μέσω της ιστοσελίδας του ΠΜΣ ή του open eclass κοινοποιούνται τα e-mails και οι ώρες γραφείου των διδασκόντων. Οι ΣΣ δέχονται τους φοιτητές για συνεργασία και καθοδήγηση μετά από συνεννόηση ή στις ώρες γραφείου. Το περιεχόμενο των συζητήσεων είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του φοιτητή προστατεύονται από τον ΣΣ, βάσει των ισχυόντων γενικών κανόνων.

¹ ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΗ ΓΣ ΤΗΣ 15-12-23

IV. Το έργο του ΣΣ είναι να συμβουλεύει, να καθοδηγεί και να υποστηρίζει τους φοιτητές στο πρόγραμμα σπουδών τους και σε συναφή με την παρακολούθησή του ζητήματα, καθώς και να υποδεικνύει τρόπους για την επίτευξη των ατομικών τους στόχων. Ο ΣΣ συμβουλεύει και προτείνει, χωρίς οι υποδείξεις του να έχουν υποχρεωτικό ή δεσμευτικό χαρακτήρα. Δεν υπάρχει σύγκρουση αρμοδιοτήτων στην περίπτωση που ο ΣΣ είναι και επιβλέπων της Διπλωματικής Εργασίας του φοιτητή.

Γενικά, ο ρόλος του Συμβούλου Σπουδών είναι να συμβουλεύει τους φοιτητές για το σχεδιασμό της ακαδημαϊκής τους πορείας και προόδου, για τον προγραμματισμό των σπουδών και για άλλες ακαδημαϊκές δραστηριότητες, ώστε να λάβουν αποφάσεις που αφορούν στους ατομικούς εκπαιδευτικούς τους στόχους. Αναλυτικότερα, ο Σύμβουλος Σπουδών:

- Δίνει συμβουλές σε φοιτήτριες και φοιτητές ατομικά ή και στο πλαίσιο ομάδας ως προς τις βασικές ακαδημαϊκές απαιτήσεις και την επιλογή μαθημάτων
- Βοηθά στην προσαρμογή των φοιτητών στη ζωή μέσα στο Πανεπιστήμιο
- Διασαφηνίζει τη σχέση μεταξύ του Προγράμματος Σπουδών και των δυνατοτήτων επαγγελματικής σταδιοδρομίας και αποκατάστασης
- Βοηθά τους φοιτητές να προσδιορίσουν και να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό σχέδιο για την ακαδημαϊκή τους πορεία, με βάση τις ικανότητες και τα ενδιαφέροντά τους
- Βοηθά τους φοιτητές να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό μακροπρόθεσμο σχέδιο για τη συνέχιση των σπουδών τους και για την επαγγελματική τους πορεία
- Ενημερώνει και παραπέμπει, αν χρειαστεί, τους φοιτητές σε άλλα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας, καθώς και σε άλλες διαδικασίες ή υπηρεσίες του Τμήματος ή του Πανεπιστημίου, για θέματα που δεν άπτονται της δικής τους αρμοδιότητας (π.χ. Διεργασία διαχείρισης παραπόνων/ενστάσεων φοιτητών/τριών, Συνήγορος του Φοιτητή Πανεπιστημίου κ.λπ.).

Οι Σύμβουλοι Σπουδών μπορούν να επισημαίνουν στη Συντονιστική Επιτροπή δυσλειτουργίες ή ελλείψεις που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και να προτείνουν μέτρα για την αντιμετώπισή τους.